

जिल्हा परिषदा व पंचायत समित्या यामधील पदाधिका-यां ठी स्वीय कर्मवारी वर्ग

महाराष्ट्र शासन,
ग्राम विकास व जलसंधारण विभाग,
शासन निर्णय क्र. स्पटी १०९४/प्र.क्र. १३४६/१३,
मंत्रालय, मुंबई-४०० ०३२, दिनांक ३ एप्रिल १९९७.

शासन निर्णय :-

जिल्हा परिषदा व पंचायत समित्या यामधील पदाधिका-यांसाठी स्वतंत्र स्वीय कर्मवारी वर्ग देण्यात आलेला नाही. ही बाब विचारात घेवून जिल्हा परिषदा व पंचायत समित्या यामधील लिपिकवर्गीय कर्मवारी वर्ग आकृतिबंधामध्ये सुधारणा करण्याच्या दृष्टीने अभ्यास करून अहवाल सादर करण्यासाठी नेमलेल्या समितीने त्यांच्या अहवालामध्ये या पदाधिका-यांसाठी स्वतंत्र स्वीय कर्मवारी वर्ग देणे व त्यांच्या कार्यालयीन कामकाजाबाबत काही शिफारशी केल्या होत्या आणि तदरहू शिफारशी शासनाच्या विचाराधीन होत्या.

2082
22-4-97

पंचायत समिती वेगववाडी
कार्यक्रमांक २-१
अ. वि. व.

या बाबत विचार करून शासन पुढीलप्रमाणे देत आहे.

१] जिल्हा परिषदा व पंचायत समित्या यामधील पदाधिका-यांसाठी स्वीय कर्मवारी वर्ग पुढील प्रमाणे राहिल.
जिल्हा परिषदादेवे अध्यक्षासाठी.

[एक] उच्चश्रेणी लघुलेखाक	१
[दोन] वरीष्ठ सहाय्यक [लिपिकवर्गीय]	१
[तीन] परिवार	२
सकुणा	४

[ब] जिल्हा परिषदादेवे उपाध्यक्ष व विद्यमान चार विषय समित्याचे सभापती यांच्यासाठी प्रत्येकी.

[एक] वरीष्ठ सहाय्यक [लिपिकवर्गीय]	१
[दोन] परिवार	२
सकुणा	३

[क] पंचायत समित्यांचे सभापती व उपसभापती यांच्यासाठी प्रत्येकी

[एक] कनिष्ठ सहाय्यक	१
[दोन] परिवार	१
सकुणा	२

२] जिल्हा परिषदादेवे अध्यक्ष व उपाध्यक्ष ज्या विषय समितीचे सभापती असतील त्या सभापतीसाठी स्वतंत्र स्वीय कर्मवारी वर्ग दिलेला नाही. तरी अध्यक्ष व उपाध्यक्ष यांच्यासाठी दिलेले कर्मवारी वर्ग ते ज्या विषय समितीचे सभापती असतील त्या सभापतीचे देखील स्वीय कर्मवारी म्हणून काम करतील.

सभापती
वेगववाडी

३] जिल्हा परिषदा व पंचायत समित्यांच्या पदाधिका-यांना वरील प्रमाणे लागणा-या कर्मचारी वर्गासाठी वेळ्याने पदे मंजूर केलेली नाही म्हणून जिल्हा परिषदांच्या सर्व पदाधिका-यांसाठी देण्यात आलेले स्वीय कर्मचारी वर्गामधील परिवार सोडून इतर कर्मचारी वर्ग संबंधित जिल्हा परिषदांचे सामान्य प्रशासन विभागा-मधील एकूण मंजूर पदांमधून उपलब्ध करून देण्यात यावेत. तसेच अधिकाऱ्यांमधील परिवाराना सामान्य प्रशासन विभागांमधील परिवारांचे मंजूर पदांमधून आणि उपाध्यक्ष व इतर विषय समितीचे पदाधिका-यांमधील परिवारांना संबंधित विभागातील परिवारांचे मंजूर पदांमधून उपलब्ध करून देण्यात यावे, आणि ही जबाबदारी संपूर्णपणे संबंधित जिल्हा परिषदांचे मुख्य कार्यकारी अधिकारी यांची आहे. त्याचप्रमाणे पंचायत समित्या-च्या पदाधिका-यांसाठी देण्यात आलेले कर्मचारी वर्ग संबंधित पंचायत समितीमधील एकूण मंजूर पदांमधून उपलब्ध करून देण्यात यावेत आणि ती जबाबदारी संपूर्णपणे पंचायत समितीचे गट विकास अधिका-यांची आहे.

४] जिल्हा परिषदांचे पदाधिका-यांच्या कार्यालयातील टंकलेखनाचे काम सामान्य प्रशासन विभागातील कनिष्ठ सहाय्यक किंवा विषय समिती सभापतीच्या संबंधित विभागातील कनिष्ठ सहाय्यक यांचेकडून पार पाडण्यात यावे.

महाराष्ट्राचे राज्यपाल यांच्या आदेशानुसार व नांवाने.

सही/-xxx

[-चं. म. अलेगात्र]

अवर सचिव, महाराष्ट्र शासन,

सर्व जिल्हा परिषदांचे मुख्य कार्यकारी अधिकारी

..... 0000.....

१५१०

क्र. सिंजिप/साप्रवि/आस्था-१/२०१७ /१७
सामान्य प्रशासन विभाग,
जिल्हा परिषद सिंधुदुर्ग - ओरोस
दिनांक :- १५.४.१९९७
१७

प्रत माहितीसाठी सविनय सादर.

१] मा. अध्यक्ष /उपाध्यक्ष, जिल्हा परिषद सिंधुदुर्ग.

२] मा. सभापती, विषय समिती [सर्व] जिल्हा परिषद सिंधुदुर्ग

३] मा. सभापती/उप सभापती, प.स. [सर्व]
प्रत माहितीसाठी व आवश्यक त्या कार्यवाहीसाठी.

१] खाते प्रमुखा, जिल्हा परिषद सिंधुदुर्ग [सर्व]

२] गट विकास अधिकारी, पंचायत समिती [सर्व]

३] गट विकास अधिकारी, पंचायत समिती [सर्व]

मुख्य कार्यकारी अधिकारी
जिल्हा परिषद सिंधुदुर्ग करिता..